

Projektowane postanowienia umowy

Zawarta w dnia 2021 r. pomiędzy:

Powiatem Ząbkowicki
ul. Henryka Sienkiewicza 11
57-200 Ząbkowice Śl.
NIP:887-162-92-54
w imieniu, którego działa:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.
zamawiającym reprezentowany przez:
Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych
przy kontrasygnacie Głównego Księgowego
zwanych dalej „Kupującym” , a

- Stanisława Jurcewicza
- Małgorzaty Turczyn

Wykonawcą:

.....
.....
.....

NIP :

zwaną dalej „Sprzedającym” reprezentowanym przez:

.....

W wyniku przeprowadzonego postępowania pn. „ZAKUP SOLI DO ZIMOWEGO UTRZYMANIA DRÓG” o udzielenie zamówienia publicznego nr ZP.251.21.2021 przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 ze zm.) zwaną dalej Pzp strony zawierają umowę następującej treści

§ 1

1. Wykonawca dostarcza, a Zamawiający nabywa sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego szacunkowo –**ton soli drogowej.**
2. Wykonawca zapewnia dostawę soli wraz z dowozem samochodem samowładowczym do magazynu – placu składowego wskazanego przez zamawiającego w miejscowości Ząbkowice lub Ziębice.
3. Szczegółowy zakres rzeczowy przedmiotu umowy określa „specyfikacja warunków zamówienia” oraz oferta przetargowa Wykonawcy.

§ 2

1. Dostawy soli drogowej w dni robocze (od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 – 14:30) sukcesywnie wg bieżących potrzeb Zamawiającego w okres od dnia podpisania umowy przez okres 12 m-cy.
 - I Etap - szacunkowo 125 ton do 31.12.2021r.
 - II Etap - szacunkowo 300 ton do końca I kwartału 2022r.
 - III Etap - szacunkowo 200 ton do końca IV kwartału 2022r.
 lub do wysokości kwoty zawartej umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przesunięcia terminów dostaw przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość nie wykorzystania pełnej ilości określonych w zamówieniu, przy czym minimalna wartość zamówienia to kwota 160 000, zł. brutto.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo opcji do 20% wartości zamówienia podstawowego.

§ 3

1. Zamawiający każdorazowo w zamówieniu określi ilość i termin odbioru soli drogowej.
2. Zamówienie Zamawiający prześle do Wykonawcy pisemnie, faksem na nr faksu Wykonawcy: lub na adres poczty elektronicznej:
3. Zamówienie jest ważne z momentem jego złożenia Wykonawcy zgodnie z zapisami § 3 ust. 2 i nie wymaga potwierdzenia realizacji.
4. Wykonawca zapewnia dostawę i transport soli drogowej zakupionej przez zamawiającego **do miejsca składowania wskazanego przez Zamawiającego - plac składowy.**
5. **Termin realizacji dostaw do.....dni** od dnia złożenia przez Zamawiającego zamówienia na dostawę.
6. Wykonawca powiadomi Zamawiającego o dokładnym terminie dostawy (dzień, przybliżoną godzinę)
7. Dostarczona sól drogowa musi spełniać wymogi norm określone w SWZ.

§ 4

1. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Wykonawcy jest:

..... **nr telefonu/adres mailowy do kontaktu:**

/ Imię, nazwisko /

.....

/ adres poczty elektronicznej, nr faksu /

2. Koordynatorem realizacji zobowiązań umowy oraz osobą do kontaktów ze strony Zamawiającego:

2.1., nr **telefonu/ adres mailowy do kontaktu:**

2.2., nr **telefonu/ adres mailowy do kontaktu:**

§ 5

1. Wartość przewidywanej dostawy **ton soli drogowej** została oszacowana na kwotę:
netto:zł. plus należny podatek VAT% w kwocie:zł.

razem brutto:zł.

Słownie brutto:.....

.....

2. Strony postanawiają, że wynagrodzenie Wykonawcy każdorazowo zostanie ustalone na podstawie **Ceny dostawy 1 tony soli drogowej:**

cena netto –.....,00 zł.

słownie netto:...../100 złotych plus należny podatek VAT.....%

cena brutto -.....,00 zł.

słownie brutto-.....

zgodnie z ofertą przetargową złożoną w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego ZP.251.21.2021 oraz rzeczywiste ilości ton dostarczonej Zamawiającemu soli drogowej, potwierdzone przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.

3. Cena określona w § 5 ust 2 zawiera wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, o którym mowa w § 1 umowy, jak również nieujęte w „SWZ”, a niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Należność za wykonanie przedmiotu umowy będzie płaćna przelewem z konta Zamawiającego na wskazane konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury oraz potwierdzeniu przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego ilość ton dostarczonej na wskazany plac składowy soli drogowej zastrzeżeniem zapisu § 6 ust. 2 i ust. 9-14. Za dzień zapłaty uważa się dzień wydania przez Zamawiającego polecenia przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy.

5. Dla celów wystawienia faktury strony ustalają, co następuje:
faktura za zrealizowany przedmiot umowy - zamówienia wystawiana będzie na Zamawiającego:
Nabywca:
Powiat Ząbkowicki
ul. Henryka Sienkiewicza 11
57-200 Ząbkowice Śl.
NIP:887-162-92-54
- Odbiorca:
Zarząd Dróg Powiatowych w Ząbkowicach Śląskich
ul. Daleka nr 19
57-200 Ząbkowice Śl.
- Wykonawca ma możliwość przesłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Dane identyfikacyjne skrzynki:
Typ numeru PEPPOL: NIP, numer PEPPOL: 8871562797, skrócona nazwa skrzynki:
ZDP Ząbkowice Śl.
6. Podstawą do wystawienia faktury będą dowody WZ lub inne dokumenty stwierdzające pobranie materiału (soli drogowej), wystawione na poszczególne partie, po potwierdzeniu rzeczywistych ilości ton dostarczonej Zamawiającemu soli drogowej przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego.
7. Dokument potwierdzający pobranie materiału (soli drogowej) powinien zawierać, co najmniej: datę wystawienia, ilość dostarczonej soli, datę odbioru oraz imię i nazwisko osoby odbierającej.
8. Rozliczenie dostaw może nastąpić fakturami częściowymi.
9. Do faktury wystawionej przez Wykonawcę załączone będzie zestawienie należności dla Podwykonawców wraz z kopiami wystawionych przez nich faktur będących podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę oraz dowodami dokonania płatności na rzecz Podwykonawców oraz oświadczeń wszystkich Podwykonawców o zapłacie przysługujących im wynagrodzeń w całości.
10. W przypadku, gdy umowa jest realizowana przez podmioty działające w Konsorcjum, jego członkowie, upoważnią w formie pisemnej, jednego z członków Konsorcjum do wystawienia przez niego faktury VAT oraz do przyjęcia przez niego należności przypadających wszystkim członkom Konsorcjum z tytułu wykonywania przedmiotu umowy na wskazany rachunek bankowy. W wyjątkowych przypadkach Zamawiający jest również uprawniony do dokonywania płatności całości lub części wynagrodzenia bezpośrednio na rzecz członków Konsorcjum.
11. Należności niezapłacone przez Zamawiającego w ustalonym w pkt. 4 terminie podlegają oprocentowaniu wg obowiązujących w Polsce zasad przy nieterminowych płatnościach.
12. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych lub innych uzasadnionych potrąceń z przysługującego wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy.

§ 6

1. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawa soli drogowej, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia publicznego, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest obowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem umowy.
2. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy.
3. Zamawiający, w terminie 14 dni od dnia otrzymania projektu umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemne zastrzeżenia do projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy:
 - a. niespełniającej wymagań określonych w specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - b. gdy przewiduje termin zapłaty wynagrodzenia dłuższy niż określony w pkt 2.
4. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie określonym w pkt. 3, uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na dostawy przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0, 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz umów o podwykonawstwo, których przedmiot został wskazany przez zamawiającego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jako niepodlegający niniejszemu

- obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zdaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50 000 zł.
6. Zamawiający, w 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, zgłasza pisemny sprzeciw do umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w przypadkach, o których mowa w pkt 3.
 7. Niezgłoszenie pisemnego sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania umowy o podwykonawstwo, uważa się za akceptację umowy przez zamawiającego.
 8. W przypadku, o którym mowa w, pkt. 5, jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy niż określony w pkt. 2, Zamawiający informuje o tym wykonawcę i wzywa go do doprowadzenia do zmiany tej umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej.
 9. Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane.
 10. Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 9, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy, lub po przedłożeniu Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi.
 11. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.
 12. Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić wykonawcy zgłoszenie pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
 13. W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w pkt. 12, w terminie wskazanym przez zamawiającego, zamawiający może:
 - a. nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
 - b. złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
 - c. dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 14. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy lub dalszemu Podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 15. Konieczność wielokrotnego dokonywania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, o których mowa w pkt. 9, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy w sprawie zamówienia publicznego przez zamawiającego.
 16. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawców a także dalszych podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania, uchybienia lub zaniedbania jego własne jak i jego pracowników.

§ 7

1. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca jest on zobowiązany zapłacić Zamawiającemu tytułem odszkodowania 10 % ceny umownej netto określonej w § 5 ust. 1.
2. W przypadku odstąpienia od niniejszej umowy przez Wykonawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający jest on zobowiązany zapłacić Wykonawcy tytułem odszkodowania 10 % ceny umownej netto określonej w § 5 ust. 1.
3. Za każdy dzień zwłoki od upływu termin realizacji dostaw objętych umową określonego w § 3 pkt. 4 w wysokości: 500,00zł., słownie: pięćset 00/100 złotych.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony wynosi 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w §5 ust. 1.
5. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

6. Reklamacje ilościowe (na dostarczoną sól drogową) powinny być złożone w dniu dostawy.
7. W przypadku zgłoszenia reklamacji jakościowej partii dostarczonej soli drogowej, Zamawiający zwróci na koszt Wykonawcy wadliwy wyrób będący przedmiotem reklamacji w celu wymiany na wolny od wad lub ma prawo zażądać obniżenia ceny.
Wybór sposobu załatwienia reklamacji należy do Zamawiającego.
8. Koszty kontrolnych badań, jakości dostarczonej soli drogowej będzie ponosił Wykonawca, w przypadku ich niezgodności z zapisami SWZ.

§ 8

1. W razie wystąpienia istotnej okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
2. Zamawiający może niezwłocznie odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca wykonuje zamówienie nienależycie, niezgodnie z umową, bez uzasadnionych przyczyn nie przystąpił do realizacji zamówienia, ogłoszono upadłość lub wydano nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.

§ 9

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia tej umowy mogą być dokonywane jedynie w formie pisemnej w postaci aneksu do umowy podpisanego przez obydwie strony i będą dopuszczalne w granicach unormowania ustawą Prawo Zamówień Publicznych pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może powierzyć wykonanie zobowiązań wynikających z niniejszej umowy innemu Wykonawcy bez zgody Zamawiającego.
3. W trakcie realizacji umowy, postanowienia umowy mogą ulec zmianom, jeżeli konieczność wprowadzenia zmian wynikać będzie z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy:
 - 3.1. Zmian regulacji prawnych wprowadzonych w życie po dacie podpisania umowy, wywołujące potrzebę zmiany treści umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takiej zmiany.
 - 3.2. Oznaczenia danych dotyczących Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 3.3. Gdy z przyczyn organizacyjnych konieczna będzie zmiana osób, o których mowa w § 4 umowy.
 - 3.4. Terminu i zakresu wykonania przedmiotu zamówienia z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, które zaistniały w trakcie realizacji przedmiotu umowy tj.: zmiana terminu i ilości dostaw określonych w § 2.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej w postaci aneksu podpisanego przez strony umowy.

§ 10

1. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz.Urz. UE L 119 z 4 maja 2016 r. zwanego dalej RODO), dla których wyznaczono inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/ Pan skontaktować poprzez email iod@zabkowiec-powiat.pl
2. Zamawiający oświadcza, że realizuje obowiązki administratora danych osobowych określone w RODO także w zakresie dotyczącym danych osobowych Wykonawcy oraz jego pracowników.

§ 11

1. W przypadku wystąpienia trudności z interpretacją umowy Strony będą się posługiwać postanowieniami warunków przedmiotowego zamówienia i złożonej oferty Wykonawcy.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego (t.j. Dz. U z 2020r. poz. 1740 ze zm.) i Ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U z 2021r. poz.1129 ze zm.) i innych obowiązujących w tym zakresie przepisów prawnych.
3. W razie powstania sporu na tle wykonania umowy o wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego Wykonawca jest zobowiązany przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania polubownego kierując swoje roszczenia do Zamawiającego. W przypadku bezskutecznego wyczerpania drogi postępowania polubownego, spory, które mogą wyniknąć z postanowień niniejszej umowy rozpatrywać będzie Sąd miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 12

Umowę sporządzono w 2-ch jednobrzmiących egzemplarzach: 1 egz. dla Zamawiającego - Kupującego i 1 egz. dla Wykonawcy - Sprzedającego.

§ 13

Integralną część umowy stanowią załączniki:

1.SWZ

2.Oferta przetargowa Wykonawcy

PODPISY

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA